

Утвержден
распоряжением администрации
Асбестовского городского округа
от 24.11.2011г. № 1168-РА
«Об утверждении Устава муниципального
бюджетного учреждения Асбестовского
городского округа «Центр спасения в новой редакции»

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ЦЕНТР СПАСЕНИЯ»**

г. Асбест
2011г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Асбестовского городского округа «Центр спасения» - сокращенное наименование МБУ АГО «Центр спасения», в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано на основании распоряжения отдела по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа № 51/1 от 28.10.2011 года «Об изменении типа муниципального учреждения «Центр спасения».

Наименование Учреждения при создании: муниципальное учреждение «Центр спасения».

Устав муниципального учреждения «Центр спасения» утвержден постановлением главы Муниципального образования город Асбест от 12.12.2005 года № 550 «О создании муниципального учреждения «Центр спасения», зарегистрирован решение Федеральной налоговой службы по г.Асбесту Свердловской области от 18 января 2006 года N 1069603000411.

В устав Учреждения внесены изменения:

1) в соответствии с распоряжения отдела по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа № 51/1 от 28.10.2011 года «Об изменении типа муниципального учреждения «Центр спасения» учреждение переименовано в муниципальное бюджетное учреждение Асбестовского городского округа «Центр спасения».

Устав Учреждения в новой редакции, в дальнейшем именуемый "Устав", утвержден распоряжением главы администрации Асбестовского городского округа от 24.11.2011г. № 1168-РА.

1.2. Собственником имущества Учреждения является Асбестовский городской округ (далее - Собственник) в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа (далее - ОУМИ).

Учредителем Учреждения является Асбестовский городской округ (далее - Учредитель) в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа (далее - ОУМИ).

1.3. Учреждение находится в ведении администрации Асбестовского городского округа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать, лицевые счета, открываемые в финансовом органе Асбестовского городского округа. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевой счет, открываемый в финансовом органе Асбестовского городского округа.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением. Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.7. Место нахождения Учреждения: город Асбест, улица Московская, 23.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано Собственником с целью реализации мероприятий по обеспечению безопасности населения и инфраструктуры Асбестовского городского округа, проведения аварийно-спасательных и иных неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций, оказание помощи населению, попавшему в трудную жизненную ситуацию.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

2.2.2. организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

2.2.3. обеспечивает реализацию первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

2.2.4. осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

2.2.5. создает условия и обеспечивает деятельность добровольных формирований населения по охране общественного порядка и добровольных формирований по обеспечению пожарной безопасности;

2.2.6. создает и обеспечивает деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

2.2.7. оказывает первичную медицинскую помощь населению городского округа, пострадавшим в результате бытовых и иных чрезвычайных ситуаций;

2.2.8. проводит поисково-спасательные работы пропавших жителей городского округа;

2.2.9. организует профилактические мероприятия на предприятиях (организациях) по вопросам обеспечения безопасности и проведения аварийно-спасательных работ;

2.2.10. осуществляет мероприятия по локализации и тушению лесных пожаров;

2.2.11. проводит аварийно-спасательные работы, связанные с тушением пожаров в зоне чрезвычайной ситуации и на автомобильном транспорте;

2.2.12. организует агитационно-массовую и пропагандистскую работу по вопросам обеспечения безопасности, охраны общественного порядка и профилактике терроризма и экстремизма;

2.2.13. организует управление и связь в зоне чрезвычайных ситуаций;

2.2.14. обеспечивает деятельность межмуниципальной единой дежурно-диспетчерской службы;

2.2.15. оказывает помощь населению, в сложных бытовых ситуациях, связанных с угрозой жизни и здоровья граждан;

2.2.16. оказывает помощь на платной основе предприятиям, организациям, населению при возникновении нестандартных бытовых и производственных ситуаций;

2.2.17. проводит иные мероприятия, направленные на поддержание общественного порядка и обеспечения безопасности населения.

2.3. Учреждение - поскольку это служит достижению целей (п. 2.1 Устава), ради которых оно создано, и соответствует этим целям, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- оказывает помощь на платной основе предприятиям, организациям, населению при возникновении нестандартных бытовых и производственных ситуаций.

2.4. Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с п. 2.2 Устава, указывается в муниципальном задании, формируемом и утверждаемом органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и(или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.

3. Источники формирования имущества Учреждения, его финансирование и учет:

3.1. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления.

3.2. Имущество Учреждения в зависимости от правового режима составляют:

- имущество, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения;

- имущество, поступившее в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.3. Имущество, в том числе денежные средства, в отношении которых Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, составляют:

3.3.1. Денежные средства, направленные органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания в виде субсидий из бюджета Асбестовского городского округа.

3.3.2. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.

3.4. Учреждение осуществляет правомочия владения и пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных федеральным законом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с муниципальным заданием и назначением имущества.

3.5. В самостоятельное распоряжение Учреждения, если иное не предусмотрено Уставом (п. 3.10, п. 3.13, 3.14), а также федеральным законом, поступают:

3.5.1. Движимое имущество, не относящееся к особо ценному движимому имуществу, закрепленное Собственником за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение на приобретение такого имущества.

3.5.2. Доходы от деятельности, предусмотренной п. 2.3 Устава.

3.5.3. Имущество, приобретенное за счет доходов, указанных в п. 3.5.2 Устава.

3.5.4. Имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещенным законом, основаниям (в т.ч. добровольные имущественные взносы и пожертвования), за исключением недвижимого имущества.

3.6. Имуществом, находящимся в самостоятельном распоряжении, Учреждение распоряжается по своей инициативе, от своего имени и в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.7. Имущество может быть изъято из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение путем предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. Учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке бухгалтерский учет и отчетность.

3.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия ОУМИ.

Под термином "крупная сделка" в целях настоящего пункта понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами,

отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.11. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются руководитель (первый заместитель руководителя, заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением, в том числе лицо, осуществляющее на основании доверенности полномочия упомянутых лиц, если указанные лица состоят с организациями или гражданами, с которыми совершается сделка или иные действия, в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг, оказываемых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.12. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения. Под термином "возможности Учреждения" в целях настоящего пункта понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.13. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности ОУМИ и органа местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение. Такая сделка должна быть одобрена ОУМИ и органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4. Права Учредителя и Собственника имущества Учреждения

4.1. ОУМИ в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.1.1. Утверждает Устав Учреждения, а также новую редакцию Устава, изменения в Устав.

4.1.2. Рассматривает и согласовывает (одобряет) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Уставом (п. 3.10, п. 3.13), федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие (одобрение) Собственника.

4.1.3. По представлению органа местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение принимает решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества, одновременно с принятием решения о закреплении имущества, находящегося в собственности Асбестовского городского округа, за Учреждением.

4.1.4. По представлению органа местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение, определяет виды особо ценного движимого имущества.

4.1.5. Закрепляет имущество за Учреждением на праве оперативного управления.

4.1.6. Осуществляет юридические действия, связанные с изъятием имущества из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством.

4.1.7. Дает согласие на участие Учреждения в некоммерческих организациях и хозяйственных обществах (товариществах), в том числе на внесение денежных средств и иного имущества в уставные (складочные) капиталы и иную передачу имущества в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством.

4.1.8. Обеспечивает прием в казну Асбестовского городского округа имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Учреждения, а также передаваемого ликвидационной комиссией Учреждения имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

4.1.9. Обеспечивает защиту имущественных прав Асбестовского городского округа в рамках своей компетенции, в том числе обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения.

4.1.10. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа.

4.1.11. Утверждает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы (промежуточный и окончательный) при его ликвидации.

4.1.12. Принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к полномочиям Собственника и Учредителя.

4.2. Орган местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.2.1. Готовит предложения (представления) об изменении типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения.

4.2.2. Согласовывает Устав, новую редакцию Устава и изменения в Устав Учреждения.

4.2.3. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним.

4.2.4. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.5. Согласовывает передаточный акт или разделительный баланс при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы (промежуточные и окончательные) при ликвидации Учреждения.

4.2.6. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа.

4.2.7. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Асбестовского городского округа, с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках утвержденных программ.

4.2.8. Формирует и направляет Собственнику предложения по закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа.

4.2.9. Рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Уставом (п. 3.13), федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется одобрение Учредителя.

4.2.10. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

4.2.11. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, утверждает указанный отчет.

4.2.12. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает указанный план.

4.2.13. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа.

4.2.14. Принимает решение о выделении Учреждению средств на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества.

4.2.15. Определяет перечни особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.16. Готовит и направляет в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа, представление об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.17. Принимает решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа.

4.2.18. Готовит и направляет в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа, представление об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решения о закреплении за Учреждением указанного имущества, находящегося в государственной собственности Асбестовского городского округа, и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества.

4.2.19. Принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к полномочиям органа местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение.

5. Права и обязанности Учреждения:

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, муниципального задания в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом.

5.1.2. Совершать различные виды сделок, не противоречащих Уставу, не запрещенных законодательством и направленных на достижение уставных целей и исполнение муниципального задания.

5.1.3. Определять структуру, штаты, нормы, системы, размеры и условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством, муниципальным заданием и с учетом средств, предусмотренных субсидией на осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением, из бюджета Асбестовского городского округа.

5.1.4. По согласованию с органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение создавать обособленные подразделения, необходимые для достижения уставных целей.

5.1.5. Вступать в ассоциации, союзы некоммерческих организаций в целях развития и совершенствования основной деятельности, если законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами Асбестовского городского округа не предусмотрено иное.

5.1.6. С согласия Собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их

предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.1.7. С согласия Собственника вправе вносить имущество, указанное в п. 5.1.6 Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (товариществ) или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами Асбестовского городского округа и Уставом.

5.2.2. Обеспечивать выполнение в полном объеме надлежащим образом выданного муниципального задания.

5.2.3. Участвовать в выполнении общегородских программ, соответствующих профилю Учреждения, в объеме предоставляемого для этого финансирования.

5.2.4. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный работникам.

5.2.5. Осуществлять страхование государственного имущества, а также личное страхование работников в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством и указаниями Собственника.

5.2.6. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством.

6. Управление Учреждением:

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами Асбестовского городского округа, Уставом и указаниями Учредителя.

6.2. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение в соответствии с правовыми актами Асбестовского городского округа.

Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение и Руководителем.

6.3. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия.

6.4. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение муниципального задания.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей Руководителя, в частности, являются несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Учреждения, о порядке подготовки и представления отчетов о деятельности и об использовании имущества Учреждения, а также невыполнение муниципального задания.

6.5. Руководитель без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством, Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

6.6. Руководитель обязан обеспечивать:

6.6.1. Надлежащее оформление сделок.

6.6.2. Надлежащее ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации.

6.6.3. Надлежащий учет доходов и расходов, связанных с приносящей доход деятельностью, указанной в п. 2.4 Устава.

6.6.4. Осуществление в полном объеме видов деятельности, указанных в п. 2.3 Устава, в соответствии с целями, предусмотренными Уставом и муниципальным заданием.

6.6.5. Разработку и согласование программ развития Учреждения.

6.6.6. Соблюдение порядка подготовки, представления и формы отчетности.

✓ 6.7. Руководитель обязан от имени администрации Учреждения заключить коллективный договор с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение.

✓ 6.8. Вопросы, поставленные для включения в коллективный договор и затрагивающие интересы Учредителя (в том числе финансирование Учреждения), вступают в силу только после согласования с Учредителем.

6.8. Заместители Руководителя и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение.

6.9. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в т.ч. на период своего временного отсутствия.

7. Контроль за деятельностью Учреждения:

7.1. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно органу местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение.

Учреждение обязано представлять отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном правовыми актами органа местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение.

7.2. Учреждение обязано представлять уполномоченным органам местного самоуправления и органам государственной власти запрашиваемую ими информацию и документы.

7.3. На основании решений Учредителя в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа, могут осуществляться проверки деятельности Учреждения.

Надлежащим образом уполномоченные представители Учредителя имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Учреждение, право ознакомления с любыми документами Учреждения для осуществления указанных проверок его деятельности.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения:

8.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения проводятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами Асбестовского городского округа.

8.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учреждения Собственнику.

9. Внесение изменений в Устав:

9.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами Асбестовского городского округа.

Инспекция № 66083
Федеральной налоговой службы
Выдано Свидетельство о
государственной регистрации

" 06 " декабря 2001 года

ОГРН 1069603000411

ИНН 66083015082

Начальник Инспекции
Федеральной налоговой службы по
Асбесту Свердловской области
В. М. Захаров

Один экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе



Мено 9 (девят)
Менов



А Менов



В.А. Сулопаров

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2012г. № 22-ПА
от _____

г. Асбест

**О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения
Асбестовского городского округа «Центр спасения»**

Руководствуясь частью 1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 6, 31 Устава Асбестовского городского округа, решением Асбестовской городской Думы от 23.11.2005г. «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений», решением Думы Асбестовского городского округа от 30.09.2011г. N 59/9 "О реорганизации органов местного самоуправления Асбестовского городского округа":

1. Утвердить и внести изменение в Устав муниципального бюджетного учреждения Асбестовского городского округа «Центр спасения» (прилагаются).
2. Муниципальному бюджетному учреждению Асбестовского городского округа «Центр спасения» (Пустотин А.Д.) провести государственную регистрацию изменений в учредительные документы учреждения в срок до 12 марта 2012 года.
3. Отделу финансового обеспечения администрации Асбестовского городского округа (Кожевникова Ю.А.) осуществлять бюджетное финансирование реализации уставных целей и задач вышеуказанного учреждения.
4. Финансовому управлению администрации Асбестовского городского округа (Т.С.Ковязина):
 - 1) руководствоваться настоящим Постановлением;
 - 2) осуществлять финансирование администрации Асбестовского городского округа в части предоставления соответствующих субсидий муниципальному бюджетному учреждению Асбестовского городского округа «Центр спасения».

Глава Асбестовского
городского округа



В.А.Сулопаров

Утверждены
постановлением администрации
Асбестовского городского округа
от 26.01.2012г. № 22-ПА
«О внесении изменений в Устав
муниципального бюджетного учреждения
Асбестовского городского округа
«Центр спасения»

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ЦЕНТР СПАСЕНИЯ»**

1. Изложить пункт 1.4. Устава в следующей редакции:
«Учредителем Учреждения является Асбестовский городской округ (далее - Учредитель) в лице администрации Асбестовского городского округа, которая является вышестоящим органом для учреждения.»